

Uchwała Nr LXV/365/2023

Rady Gminy Kolno

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kolno w 2024 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572,1463, 1688.) oraz art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r.poz. 2151)

Rada Gminy Kolno uchwała, co następuje:

§1.

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kolno w 2024 roku w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolno.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty

Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Krystyna Krasuska

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GMINIE KOLNO W 2024 ROKU

§1.

CELE PROGRAMU:

1. Rozpoznawanie specyfiki problemów alkoholowych na terenie Gminy Kolno oraz potrzeb lokalnego środowiska w zakresie pomocy w ich rozwiązywaniu.
2. Zwiększenie dostępności i skuteczności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz członków ich rodzin.
3. Zmniejszenie rozmiarów aktualnie istniejących problemów alkoholowych oraz zapobieganie powstawaniu nowych.
4. Promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
5. Działalność wychowawcza i informacyjna w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień.

§2.

ZADANIA PROGRAMU I SPOSÓB ICH REALIZACJI:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób *uzależnionych od alkoholu*.

- 1) Zatrudnienie psychologa lub terapeuty do prowadzenia spotkań konsultacyjnych i psychoterapii indywidualnej z osobami, które mają problemy z uzależnieniem i pochodnymi.
- 2) Pokrycie kosztów badania biegłego (psycholog, psychiatra).
- 3) Zwrot kosztów dojazdu (biletów) osób korzystających z pomocy psychologa lub psychoterapeuty.
- 4) Informowanie społeczeństwa o możliwościach korzystania z pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, poprzez upowszechnianie materiałów edukacyjnych.

2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej (wsparcie tych rodzin).

Budowanie gminnego systemu wsparcia dla ofiar przemocy domowej, współpraca oraz przepływ informacji pomiędzy instytucjami i organizacjami zajmującymi się pomocą socjalną, materialną, medyczną, prawną i psychologiczną (współpraca z GOPS, PCPR, policją, prokuraturą, sądami, kuratorami itp.)

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci, młodzieży i rodziców, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczęszczających w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.

- 1) Uczestnictwo szkół z terenu Gminy Kolno w realizacji programów profilaktycznych itp.
- 2) Przeprowadzenie w szkołach badań na temat spożywania i dostępności napojów alkoholowych oraz rozmiarów tego zjawiska.
- 3) Zorganizowanie dla nauczycieli i rodziców zajęć warsztatowych lub szkolenia np. na temat zagrożeń uzależnieniami.

- 4) Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadkach naruszania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 5) Organizację zajęć o charakterze profilaktycznym, sportowym i opiekuńczo - wychowawczym podczas ferii zimowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kolno,
- 6) Organizacja zajęć sportowo – rekreacyjnych,
- 7) Organizacja pogadanek, prelekcji, spektakli itp.
- 8) Obozy lub kolonie profilaktyczne dla młodzieży
- 9) Obchody Dni Rodziny na terenie Gminy Kolno , sport, imprezy sołeckie, nagrody itp.
- 10) Wynajem autokaru (ferie, imprezy sportowe, itp.)

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Współpraca z organizacjami zajmującymi się uzależnieniami.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Zadania w tym zakresie wykonywane są przez organy powołane ustawą.

6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

§3.

Źródła i zasady finansowania Programu:

Źródłem finansowania zadań Programu są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz środków pochodzących z tytułu opłat od napojów alkoholowych o ilości nieprzekraczającej 300 ml.

§4.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Członkowie GKRPA otrzymują wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczału wypłacanego z dołu do dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – **100 zł**.
2. Przewodniczący GKRPA otrzymuje wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczału wypłacanego z dołu do dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – **150 zł**.
3. Za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na posiedzeniu komisji potrąca się 50% ryczału.
4. O usprawiedliwieniu nieobecności decyduje Przewodniczący Komisji, do którego składa się usprawiedliwienie na piśmie, w ciągu 7 dni od dnia ustania przyczyny nieobecności. Przewodniczący Komisji usprawiedliwia się u Pełnomocnika.

§5.

Sposoby realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Podmioty chcące realizować zadania lub uzyskać dofinansowanie w ramach Gminnego Programu zobowiązane są do złożenia u Pełnomocnika lub innej wyznaczonej przez wójta osoby oferty zawierającej merytoryczny opis projektu, kosztorys oraz podstawowe dane na temat oferenta. Oferta zostanie następnie skierowana do zaopiniowania przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Przy ogłoszeniu konkursu, oferta powinna być złożona zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.
3. Tworzenie bazy merytorycznej, organizacyjnej i materialnej niezbędnej do realizacji programu.
4. Realizatorzy Gminnego Programu:
 - 1) Urząd Gminy
 - 2) Szkoły
 - 3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,

- 4) inne gminne jednostki organizacyjne i instytucje kultury,
- 5) członkowie GKRPA
- 6) pełnomocnik Wójta Gminy Kolno we współpracy z:
 - a) organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - b) osobami fizycznymi, specjalistami z zakresu uzależnień i profilaktyki,
 - c) policją, sądami, kuratorami, prokuraturą,
 - d) Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej,

§6.

Preliminarz wydatków stanowi załącznik do niniejszego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych w Gminie Kolno w 2024 roku

§7.

Kontrola efektywności programu.

1. Koordynację i nadzór nad realizacją zleconych zadań oraz ich formalne i finansowe rozliczanie prowadzi Pełnomocnik ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
2. Rada Gminy otrzyma sprawozdanie z wykonania Programu do 31 maja następnego roku.
3. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kolno jest aktem otwartym i znajdzie w nim miejsce każda pożyteczna inicjatywa.

Zadanie	Sposób realizacji	Okres realizacji	Szacunkowy koszt zł
1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	1) Zatrudnienie psychologa lub terapeuty do prowadzenia spotkań konsultacyjnych i psychoterapii indywidualnej z osobami, które mają problemy z uzależnieniem i pochodnymi.	Cały rok	14300,-
	2) Pokrycie kosztów badania biegłego /psycholog i psychiatra/	Cały rok	500,-
	3) Informowanie społeczeństwa o możliwościach korzystania z pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, poprzez upowszechnianie materiałów informacyjnych /ulotki i książki/	Cały rok	
2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	Budowanie gminnego systemu wsparcia dla ofiar przemocy domowej, współpraca oraz przepływ informacji pomiędzy instytucjami i organizacjami zajmującymi się pomocą socjalną, materialną, medyczną, prawną i psychologiczną /współpraca z GOPS, PCPR, policją, prokuraturą, sądami, kuratorami itp./	Cały rok	
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci, młodzieży i rodziców, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczęszczających w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych	1) Uczestnictwo uczniów szkół z terenu Gminy Kolno w realizacji programów profilaktycznych-	Cały rok	
	2) Przeprowadzenie w klasach VI-VIII szkół podstawowych badań na temat spożywania i dostępności napojów alkoholowych oraz rozmiarów tego zjawiska.	IV kwartał	
	3) Organizowanie dla nauczycieli, rodziców i uczniów zajęć warsztatowych lub szkoleń np. na temat zagrożeń uzależnieniami	Cały rok	
	4) Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadkach naruszania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	Cały rok	
	5) Organizacja zajęć o charakterze profilaktycznym, sportowym i opiekuńczo - wychowawczym podczas ferii zimowych i wakacji dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kolno	Cały rok	1000,-
	6) Organizacja pogadarek, prelekcji, spektakli itp.	Cały rok	
	7) obozy lub kolonie profilaktyczne dla młodzieży	Cały rok	
	8) obchody Dni Rodziny itp. Imprez na terenie Gminy Kolno , sport (wyścig, rajd, stroje itp.) imprezy sołeckie, imprezy kulturalne, nagrody itp.	Cały rok	3400,-
	9) wynajem autokaru	Cały rok	400,-
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	Współpraca z organizacjami zajmującymi się innymi uzależnieniami.	Cały rok	

5. Kontrola podmiotów prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych	Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży	Cały rok	
6. Koszty działalności GKRPA			
Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	1) Przewodniczący GKRPA otrzymuje wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczałtu wypłacanego dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – 150 zł.	Cały rok	1800,-
	2) Członkowie GKRPA otrzymują wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczałtu wypłacanego dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – 100 zł	Cały rok	3600,-
Szkolenia		Cały rok	
Delegacje		Cały rok	
Zakup materiałów biurowych, opłaty pocztowe itp.		Cały rok	
	RAZEM		25 000,-