

z dnia 26 stycznia 2018 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Kolno oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) i art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203), Rada Gminy Kolno uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne inne niż Gmina Kolno oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

**§ 2. 1.** Osoby prowadzące niepubliczne przedszkole lub szkołę, składają odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdej prowadzonej jednostki oświatowej, zawierające informację o planowanej liczbie uczniów do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

**§ 3. 1.** Osoby prowadzące dotowane jednostki oświatowe, o których mowa w § 1 składają w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Gminy Kolno informację o faktycznej liczbie uczniów niepublicznej szkoły i przedszkola, na których przysługuje dotacja - według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 za grudzień składa się do Urzędu Gminy Kolno w terminie do 5 grudnia.

3. Wzór informacji stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Korektę informacji, o której mowa w ust. 1 składa się niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą naliczania dotacji.

5. Miesięczna kwota dotacji jest naliczana na podstawie aktualnej liczby uczniów wykazanej w informacji, o której mowa w ust. 1 i 2.

**§ 4. 1.** Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Kolno dokonywane jest w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku przekazania dotacji.

2. Osoby prowadzące jednostki oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego składają nie później niż w dniu zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

**§ 5. 1.** Kontrole, o których mowa w art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych przeprowadzają przedstawiciele Gminy Kolno, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Kolno, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,
- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
- 6) zakres i termin kontroli.

2. Wójt Gminy Kolno jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o planowanej kontroli.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie kontrolerzy, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

4. Kontrola zostaje zakończona w dniu dostarczenia protokołu kontroli.

5. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy Kolno w terminie 7 dni od dnia doręczenia protokołu kontroli pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 7. 1. W terminie 21 dni od zakończenia postępowania kontrolnego lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 6 ust. 5, Wójt Gminy Kolno przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie pokontrolne zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Kolno o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

3. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się jeżeli Wójt Gminy Kolno uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 6 ust. 5.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolno.

§ 9. 1. Traci moc uchwała Nr XXIII/154/2017 Rady Gminy Kolno z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Kolno oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. z 2017r., poz.523).

2. Do rozliczania dotacji za rok 2017 stosuje się przepisy uchwały, o której mowa w ust. 1.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krystyna Krasuska

.....  
.....  
pieczęć organu prowadzącego

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji na rok .....**  
**na prowadzenie szkoły / przedszkola niepublicznego\***

1. Nazwa i adres szkoły/przedszkola niepublicznego\* .....
2. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Kolno.....
3. Numer i data decyzji/zaświadczenia\* przyznającej szkole niepublicznej uprawnienia szkoły publicznej .....
4. Typ i rodzaj szkoły/przedszkola \* .....
5. Nazwa i adres osoby prowadzącej szkołę/przedszkole niepubliczne\*.....
6. Planowana liczba uczniów .....
- a) od stycznia do 31 sierpnia ....., w tym:
- z Gminy Kolno .....,
  - z innych gmin (wskazać nazwę gminy).....,
  - liczba uczniów niepełnosprawnych ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności .....
  - liczba uczniów klas I-III szkoły podstawowej .....
  - liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
  - liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....
  - inne przesłanki zwiększające dotację naliczoną według subwencji oświatowej – określone w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku (np. uczniowie należący do danej mniejszości narodowej lub etnicznej)
- .....
- b) od 1 września do 31 grudnia ....., w tym:
- z Gminy Kolno .....,
  - z innych gmin (wskazać nazwę gminy) .....
  - liczba uczniów niepełnosprawnych ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności .....
  - liczba uczniów klas I-III szkoły podstawowej .....
  - liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
  - liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....
  - inne przesłanki zwiększające dotację naliczoną według subwencji oświatowej – określone w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku (np. uczniowie należący do danej mniejszości narodowej lub etnicznej)
- .....
7. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja .....
- Zobowiązuję się do informowania na bieżąco o zmianach dotyczących ilości uczniów oraz o zmianie numeru rachunku bankowego.

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego)

\*niepotrzebne skreślić



.....  
pieczęć organu prowadzącego

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20..... roku**

1. Nazwa szkoły/przedszkola \* .....
2. Adres .....
3. NIP ..... REGON .....
4. Liczba uczęszczających uczniów / wychowanków\* ..... w tym:
  - z Gminy Kolno .....,
  - z innych gmin .....,
  - liczba uczniów niepełnosprawnych ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem.....
  - liczba uczniów klas I-III szkoły podstawowej .....,
  - liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....,
  - liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....,
  - inne przesłanki zwiększające dotację naliczoną według subwencji oświatowej – określone w rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku (np. uczniowie należący do danej mniejszości narodowej lub etnicznej)

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego)

\*niepotrzebne skreślić



.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

### Rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej za rok .....

1. Pełna nazwa i adres szkoły/przedszkola\* : .....
2. Nazwa i adres organu prowadzącego : .....
3. Numer rachunku bankowego, z którego poniesiono wydatki : .....

4. Rozliczenie otrzymanej dotacji:

Miesiąc w ..... roku	Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca	Kwota dotacji otrzymana	Kwota dotacji wykorzystana	Kwota dotacji niewykorzystana
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
Razem				

5. Zestawienie wydatków szkoły/przedszkola \* sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Numer dowodu księgowego (rachunku, faktury, listy plac, PK, itp.)	Data wystawienia dowodu księgowego	Nazwa wydatku wynikająca z dowodu księgowego	Kwota wydatku wynikająca z dowodu księgowego	Data poniesienia wydatku (data płatności)	Kwota wydatku sfinansowana ze środków dotacji podmiotowej
1						
2						
3						
...						
Razem						

Oświadczam, że otrzymaną dotację wykorzystano wyłącznie na wydatki określone w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203)

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego)

\* niepotrzebne skreślić

