

z dnia 2 marca 2018 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu korzystania z sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kolnie”**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 4 ust. 2 w zw. z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 827)

**Rada Gminy Kolno uchwala, co następuje:**

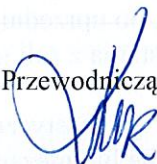
§ 1. Przyjmuje się „Regulamin korzystania z sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kolnie”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolno.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/97/2016 Rady Gminy Kolno z dnia 29 kwietnia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu korzystania z sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Kolnie”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy



**Krystyna Krasuska**

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130.

## **REGULAMIN**

### **korzystania z sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kolnie**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Sali gimnastycznej - należy przez to rozumieć salę gimnastyczną przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kolnie;
- 2) Zarządcy sali - należy przez to rozumieć osobę upoważnioną przez Wójta Gminy Kolno;
- 3) Opiekunie - należy przez to rozumieć osobę dorosłą będącą w szczególności nauczycielem lub trenerem.

**§ 2.1.** W godzinach od 8:00 do 17:00 (bez dni ustawowo wolnych) sala gimnastyczna udostępniana jest na realizację zadań dydaktycznych uczniów szkół podstawowych i gimnazjum z terenu Gminy Kolno.

2. W godzinach od 17:00 do 22:00 sala może być udostępniona chętnym do korzystania z sali.

3. Całodniowe udostępnienie sali gimnastycznej możliwe jest w dniach wolnych od zajęć oraz w dni ustawowo wolne od pracy, po uprzednim uzgodnieniu z Zarządcą sali.

4. Terminy i zasady korzystania z sali gimnastycznej uzgadniane będą z Zarządcą sali.

**§ 3.** Odpłatnie z sali gimnastycznej korzystać mogą osoby fizyczne lub inne podmioty zamieszkałe/mające siedzibę lub niezamieszkałe/niemające siedziby na terenie Gminy Kolno.

**§ 4.1.** Stawki odpłatności dla osób fizycznych i podmiotów o których mowa w § 3 wynoszą:

- 1) 30 zł brutto za 60 minut - za udostępnienie sali, szatni i toalet
- 2) 40 zł brutto za 60 minut - za udostępnienie sali, szatni, toalet i natrysków.

2. Minimalny czas wynajmu Sali wynosi 60 minut.

3. W przypadku wskazania we wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 2 Regulaminu, czasu wynajmu niepełnej godziny, stawka zostanie naliczona za każde rozpoczęte 30 minut ponad pierwszą godzinę, licząc połowę stawki o której mowa w ust. 1.

4. Czas wynajmu sali wskazany we wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 2 Regulaminu, musi uwzględniać czas konieczny do opuszczenia wszystkich udostępnionych pomieszczeń przez osoby i podmioty o których mowa w § 3 Regulaminu.

**§ 5.1.** Nieodpłatnie z sali gimnastycznej korzystać mogą w szczególności uczestnicy wydarzeń i imprez o charakterze sportowym, kulturalnym bądź charytatywnym, współorganizowanych wraz z Gminą Kolno bądź organizowanych przez Gminę Kolno.

2. Terminy i zasady korzystania z sali gimnastycznej każdorazowo uzgadniane będą z Zarządcą Sali.

**§ 6.1.** Zajęcia w sali gimnastycznej mogą się odbywać wyłącznie pod nadzorem opiekuna

2. Po zakończonych zajęciach salę gimnastyczną opiekun przekazuje Zarządcy sali.

3. Opiekun wraz z grupą mogą korzystać wyłącznie z udostępnionych pomieszczeń.

**§ 7.1.** Do kontaktów z Zarządcą sali grupa wybiera spośród siebie opiekuna, który w ich imieniu podpisuje wniosek o wynajęcie sali gimnastycznej, podając następujące dane:

- a) imię i nazwisko,
- b) adres zamieszkania,
- c) numer dowodu osobistego,

- d) numer telefonu kontaktowego,
  - e) dokładny termin wynajmu,
  - f) liczbę uczestników zajęć sportowych.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Na podstawie wniosku o którym mowa w ust. 2, dokonuje się jednorazowego wynajmu sali gimnastycznej.
4. Wniosek o którym mowa w ust. 2 składany jest również w przypadku jednoosobowego wynajęcia Sali.

**§ 8.** Do obowiązków opiekuna należy w szczególności:

- a) zapoznanie grupy z Regulaminem oraz zasadami korzystania z obiektu,
- b) zgłaszanie wszelkich uwag Zarządcy sali,
- c) przebywanie z uczestnikami i nadzorowanie przebiegu zajęć,
- d) opiekun wraz z grupą może korzystać wyłącznie z tych pomieszczeń i urządzeń, które zostały udostępnione zgodnie z niniejszym Regulaminem,
- e) opiekun wraz z grupą nie może bez zgody Zarządcy sali udostępniać pomieszczeń do używania osobom trzecim,
- f) opiekun wraz z grupą jest zobowiązany do przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych,
- g) opiekun wraz z grupą jest zobowiązany do dbałości o czystość i estetykę udostępnionych pomieszczeń,
- h) opiekun wraz z grupą jest zobowiązany do współdziałania z Zarządcą, w szczególności poprzez respektowanie jego zaleceń co do sposobów eksploatacji udostępnionych pomieszczeń.

**§ 9.** Warunkiem możliwości cyklicznego korzystania z sali jest podpisanie umowy najmu określającej zasady, terminy korzystania z sali, warunki płatności oraz prawa i obowiązki stron.

**§ 10.1.** Osoby, którym udostępnia się salę gimnastyczną korzystają z własnego sprzętu sportowego tj. piłki, hantle, itp.

2. Wszystkie osoby korzystające z sali gimnastycznej mają obowiązek posiadać strój sportowy i odpowiednie obuwie.

**§ 11.** W dniu udostępnienia pomieszczeń, Zarządca zapozna opiekuna z rozmieszczeniem udostępnionych pomieszczeń, instrukcją alarmową na wypadek pożaru, kierunkiem dróg ewakuacyjnych i usytuowaniem podręcznego sprzętu gaśniczego.

**§ 12.** Przebywającym na terenie kompleksu sportowego nie wolno:

- a) wieszać się na obręczach koszy,
- b) przesuwać sprzętu sportowego po podłodze, a sprzęt należy prznosić,
- c) uruchamiać i użytkować sprzętu sportowego bez zgody Zarządcy.

**§ 13.** W przypadku imprez zamkniętych wykraczających poza zakres regulaminowego korzystania z Sali, wynajęcie następuje po podpisaniu umowy najmu. Przy ustalaniu odpłatności nie obowiązują stawki określone w niniejszym Regulaminie. Stroną wynajmującą jest Wójt w imieniu którego na podstawie udzielonego upoważnienia działa Zarządca sali.

Załącznik do „Regulaminu  
korzystania z sali gimnastycznej  
przy Szkole Podstawowej w Kolnie”

.....  
(imię i nazwisko opiekuna grupy)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(seria i nr dowodu osobistego)

.....  
(telefon kontaktowy)

**Zarządca  
sali gimnastycznej  
przy Szkole Podstawowej w Kolnie**

### **WNIOSEK o wynajęcie sali gimnastycznej**

Zwracam się z wnioskiem **odpłatne** wynajęcie sali gimnastycznej  
w dniu ..... w godz. od..... do.....

Ilość uczestników: .....

Określoną należność w kwocie ..... słownie:.....

.....  
uiszczę **z góry** na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kolno o numerze:

**91 8838 1031 2006 0300 0895 0001 Bank Spółdzielczy w Szczytnie**

z dopiskiem „**Za wynajem sali gimnastycznej**”.

**Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty przedłożę Zarządcy przed wejściem na obiekt.**

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu korzystania z sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kolnie” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....  
(data i podpis opiekuna grupy)