

UMOWA Nr .../2020

zawarta w dniu 2020 r. w Kolnie, pomiędzy: **Gminą Kolno** z siedzibą w Kolno 33, 11-311 Kolno, NIP 739-384-15-78, REGON 510743172 reprezentowana przez Wójta Gminy Kolno – Pana
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani
- zwaną w dalszej części umowy *ZAMAWIAJĄCYM*,
a.....
.....
.....
- zwaną w dalszej części umowy *WYKONAWCĄ*,
reprezentowaną przez

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie Zarządzenia nr 4/2016 Kierownika Urzędu Gminy Kolno z dnia 7 stycznia 2016 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości powyżej 30 000,00 zł i nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych” dla zadania polegającego na „Usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag , jako odpadów rolniczych z gospodarstw rolnych usytuowanych w obrębie Gminy Kolno.
2. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” i współfinansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
3. Masa odpadów przeznaczonych do odzysku lub unieszkodliwienia wynosi – **56,8 Mg**,
w tym:
 - odpady z folii rolniczej białej – 3,54 Mg
 - odpady z folii rolniczej czarnej – 27,24 Mg
 - odpady z siatki do owijania balotów – 3,050 Mg
 - odpady ze sznurka do owijania balotów – 2,057 Mg
 - opakowania po nawozach – 6,470 Mg
 - opakowania typu Big-Bag – 14,450 Mg
4. Zamawiający zastrzega, że wskazane ilości odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag są określone szacunkowo i mogą ulec zmniejszeniu (różnice wynikłe po ostatecznym zważeniu bądź rezygnacji rolnika z wykonania usługi).

5. Zmniejszenie zakresu rzeczowego nie rodzi po stronie Wykonawcy prawa do domagania się od Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych, w tym zapłaty kary umownej.

6. Odbiór odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag następuje z miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy Kolno. Rolnicy we własnym zakresie zobowiązani są do dostarczenia ww. odpadów we wskazanym terminie na miejsce zbiórki.

7. Realizacja przedmiotu niniejszej umowy obejmuje czynności:

1) ważenie dostarczonych przez rolników odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń.

2) załadunek zebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi.

3) wywóz zebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów.

4) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności:

a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;

2) Spisania z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

a) imię i nazwisko producenta rolnego;

b) adres zamieszkania producenta rolnego;

c) datę odbioru;

d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:

- odpady z folii rolniczej czarnej;

- odpady z folii rolniczej białej;

- siatki do owijania balotów;

- odpady ze sznurka do owijania balotów;

- opakowania po nawozach;

- opakowania typu Big Bag;

e) podpis producenta rolnego;

f) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji;

g) pieczęć firmową wykonawcy;

3) Prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.).

4) Przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia - oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart

przekazania odpadów, osobno dla każdego producenta rolnego, który przekazał odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów.

5) Zapewnienia we własnym zakresie i na własny rachunek załadunku i transportu zebranych odpadów;

6) Zapewnienia we własnym zakresie sprawny technicznie sprzęt i pojazd pozwalający na transport odpadów z zachowaniem obowiązujących przepisów;

7) Zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt przenośne i sprawne technicznie urządzeń niezbędne do pakowania i załadunku odpadów;

8) Wykonania co najmniej 15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.

9) Uporządkowania terenu po zakończeniu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

10) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody powstałe podczas realizacji niniejszej umowy.

2. Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające:

- adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady,
- ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiu na folie rolnicze, siatki, sznurki do owijania balotów i opakowania po nawozach i typu Big- Bag.

3. Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

5. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

6. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni o:

- 1) zmianie siedziby,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy lub jego likwidacji.

7. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego wykonania przedmiotu umowy i z należytą starannością.

8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy.

9. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą wykonawcy z dnia

10. W zakres realizacji przedmiotu umowy wchodzi wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni bieżący nadzór pracownika Zamawiającego nad realizacją przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapewni odbiór końcowy wykonanych usług w terminie 7 dni roboczych od złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w § 4 ust. 4
3. Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się następująco:
 - cena jednostkowa za ważenie, zapakowanie, odbiór, załadunek, transport, rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia 1 Mg odpadów pochodzących z działalności rolniczej, o których mowa w § 1 pkt. 3 wynosi: zł netto + podatek VAT%
 - tj. zł co daje łączną cenę jednostkową brutto zł (słownie brutto:
2. Łączna kwota wynagrodzenia brutto zostanie określona na podstawie § 4 ust. 1 oraz rzeczywistej wagi zebranych odpadów z zastrzeżeniem, że nie może wynieść jednak więcej niż kwota (słownie:) (w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT, która na dzień zawarcia umowy wynosi%).
3. Strony zgodnie oświadczają, iż rzeczywista ilość odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej umowy odpadów może ulec zmianie, ale nie może być większa niż szacunkowa ilość odpadów zadeklarowana przez rolników wskazana w § 1 ust. 3.
4. Podstawą rozliczenia wykonania usług stanowiących przedmiot zamówienia i tym samym podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i Wykonawcę będą:
 - a) wygenerowane z systemu BDO oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem karty ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwiania, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - b) pisemne protokoły odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2,
 - c) sprawozdanie o którym mowa w § 2 ust. 2,
 - d) oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych o którym mowa w § 2 ust. 3,
 - e) dokumentacja fotograficzna o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 6.
 - f) wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu Gminy Kolno przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów).
 - g) wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwiania lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
5. Przekazanie Zamawiającemu niekompletnych lub błędnych dokumentów wskazanych w § 4 ust. 4 będzie skutkowało odmową wypłaty wynagrodzenia, do czasu ich uzupełnienia lub korekty.
6. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy są niezmiennie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Termin płatności faktury VAT: 30 dni od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami wskazanymi w § 4 ust. 4 niniejszej umowy z uwzględnieniem zapisów § 4 ust. 5 .

8. Wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielnej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, iż został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności gospodarczej.

10. Za opóźnienie w zapłacie faktury będą naliczane odsetki ustawowe.

§ 5

Terminy

1. Termin rozpoczęcia robót – od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy do 30.09.2020 r.

§ 6

Osoby funkcyjne

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ze strony Wykonawca upoważniony jest:
Pana/Pani
3. Do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego upoważniony jest:
Pani

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie możliwość naliczania kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto;
 - 3) za nieterminowe, niezgodne z harmonogramem wykonanie usługi w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany, okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:

- 1) nieterminowego wykonywania usług;
- 2) niedotrzymania innych postanowień umowy;
- 3) wykonywania usługi niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

§ 8

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9

Klauzula salwatoryjna

1. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa nie zostałaby zawarta.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
3. Jeżeli w sytuacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa nie zostałaby zawarta, Strony zobowiązane będą niezwłocznie przystąpić do negocjacji zmierzających do zawarcia nowej umowy, której cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu Umowy. Do czasu zakończenia negocjacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązane będą do realizacji obowiązków przewidzianych w Umowie w takim zakresie, w jakim nie jest to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz słusznym interesem Stron.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Integralną częścią umowy są:

1. Zapytanie ofertowe
2. Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO, informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kolno z siedzibą w 11-311 Kolno 33, tel. 89 716 32 26 e-mail: ug_kolno@poczta.onet.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Krzysztof Nałęcz, z którym w razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych można się skontaktować pod w/w adresem.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO: „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.”
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO: w przypadku danych osób podanych w umowie, do kontaktu w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy: „przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych, o których mowa w pkt 3 ppk a) i b) niniejszej klauzuli jest dobrowolne jednakże niezbędne do zawarcia umowy.
5. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu w związku z realizacją umowy, niebędących stronami, Administrator uzyskał od swojego kontrahenta w związku z realizacją umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, jak również podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administrator, tj. np. uczestniczącym w wykonywaniu czynności polegających na obsłudze jego systemów teleinformatycznych lub świadczącym Administratorowi usługi doradczo-podatkowo-rachunkowe, prawne.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie podlegają profilowaniu
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania poprawienia danych, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, usunięcia danych przy wystąpieniu niezbędnych przesłanek wynikających z RODO a także przenoszenia danych.
11. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

(podpis osoby udostępniającej dane)

